



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

c.f. 93109350616

Decreto del Segretario Generale n. 1311 /S.G.E./L.S./331 del 13 DIC. 2021
Oggetto: liquidazione e pagamento fattura n.FPA1011/21 del 25/11/2021 emessa da A.T. Solution srls con sede in Caserta (c.f.04404100614).

- VISTO il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, nonne in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO l'art. 1, commi 3 e 4, del D. Lgs n. 284 dell'08/11/2016 che, modificando ed integrando il D.Lgs n. 152/2006, dispone che le "Autorità di bacino sono prorogate sino alla data di entrata in vigore del decreto correttivo che definisca la relativa disciplina" e che "sono fatti salvi gli atti posti in essere dalle Autorità di bacino dal 30 aprile 2016";
- VISTO in particolare l'art. 63 del d. lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art. 64 dlgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità di Bacino nazionale dei fiumi Liri/Garigliano e Volturno;
- VISTA la legge n. 221 del 28/12/2015 (Collegato Ambientale) che all'art. 51, c. 2, sancisce di fatto l'istituzione delle Autorità di Bacino Distrettuali;
- VISTO il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989;
- VISTO il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la dott.ssa Vera Corbelli già Segretario Generale dell'Adb dei fiumi Liri Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, registrato alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato, con delibera n.1 del 23/05/2017, dalla C.I.P. e approvato con D. interministeriale n.52 del 26/02/2018;
- VISTO il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in gazzetta ufficiale del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse ADB di cui alla legge 183/99 all'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO in particolare l'art.5 c.2 del D.P.C.M. del 04/04/18 che stabilisce che le contabilità speciali delle sopresse autorità di bacino di cui alla legge n.183/89, restano aperte presso la tesoreria provinciale competente a disposizione del funzionario delegato dell'autorità di bacino distrettuale dell'Appennino meridionale che subentra nella titolarità delle medesime;
- VISTO il D.M.n.53 del 01/02/2021 del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministro dell'Economia e delle Finanze con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;

81100 Caserta - V.le Lincoln - Ex Area Saint Gobain

Tel. 0823/300001 - Fax 0823/300235

www.autoritadibacino.it

www.distrettoappenninomeridionale.it

protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it

L - 09/12/2021

\\D:\Distretto 2021\Liquidazione\MePa\AT Solution.pdt

CONSIDERATO che occorre ricostituire le scorte di vari formati di buste intestate sono in esaurimento e occorre procedere alla stampa di bigliettini da visita;

CHE all'uopo sono stati richiesti dei preventivi ad alcune ditte presenti sul MePa per la fornitura di buste e bigliettini da visita;

CHE la spesa presunta ammonta ad € 3.000,00 e trattandosi di fornitura di modesto importo è possibile procedere ad affidamento diretto secondo la normativa vigente;

CHE l'offerta più vantaggiosa risulta essere quella della Ditta A.T. Solution srls con sede in Caserta (c.f.04404100614);

CHE altresì, con nota n. 111 del 25/05/2021, il Sub-Commissario Straordinario di Governo ex art. 1 c.154 della L. 154/2018 (ex EIPLI), ha inoltrato all'Ufficio Economato una richiesta di materiale vario di cancelleria;

CHE è possibile procedere ad un unico ordine alla Ditta A.T. Solution srls con sede in Caserta (c.f.04404100614);

VISTO il d.s.n.691 del 30/06/2021 che autorizza l'affidamento alla Ditta A.T. Solution srls con sede in Caserta (c.f.04404100614) della fornitura di buste, bigliettini da visita e materiale vario di cancelleria imputando nel contempo la spesa;

VISTO l'OdA n.625667 del 02/07/2021 stipulato con la A.T. Solution srls con sede alla via Caduti sul Lavoro, 27 in Caserta (c.f.04404100614) per la fornitura di buste, bigliettini da visita e materiale vario di cancelleria (CIG: Z0232138A4) per un costo di €3.694,80= IVA esclusa;

VISTA la dichiarazione, rilasciata, ai sensi dell'art.3 ex lege 136/10 e s.m.i., dal responsabile legale della A.T. Solution srls con sede alla via Caduti sul Lavoro, 27 in Caserta (c.f.04404100614) sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la fatt. n.FPS1011/21 del 25/11/2021 di €3.477,00= di cui €627,00= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ex lege 190/14 (legge di stabilità 2015) dalla A.T. Solution srls con sede alla via Caduti sul Lavoro, 27 in Caserta (c.f.04404100614) per la fornitura di buste, bigliettini da visita e materiale vario di cancelleria (CIG: Z0232138A4);

VISTA la certificazione di regolare esecuzione rilasciata dal Responsabile del Servizio Economato;

VISTO il mod. DURC OnLine prot.n.INAIL_29501659 emesso il 06/10/2021;

CONSIDERATO che al versamento dell'importo dell'IVA ammontante a €627,00= provvederà l'Ufficio preposto;

CHE alla spesa di €2.850,00= si farà fronte con i fondi accreditati dal cap.n.3010/MATTM sulla C.S.n. 1278 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.

Tutto quanto visto e considerato.

DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di liquidare la somma di €2.850,00= per la fattura n.FPS1011/21 del 25/11/2021 di €3.477,00= di cui €627,00= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ex lege 190/14 (legge di stabilità 2015) dalla A.T. Solution srls con sede alla via Caduti sul Lavoro, 27 in Caserta (c.f.04404100614) per la fornitura di buste, bigliettini da visita e materiale vario di cancelleria (CIG: Z0232138A4).
2. Di autorizzare il pagamento della somma di €850,00=, a favore della A.T. Solution srls con sede alla via Caduti sul Lavoro, 27 in Caserta (c.f.04404100614), con prelievo dai fondi accreditati dal cap.n.3010/MATTM sulla C.S. n. 1278 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.



3. Di trasmettere il presente atto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
4. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito dell'Autorità nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

Il Segretario Generale
Vera Corbelli



